
PROGRAMME

APPROCHE COOPERATIVE DES CONFLITS

19, 20 et 21 juin 2023

Contexte

En matière de relations et de fonctionnement collectif, nous sommes tou.te.s confronté.e.s à des difficultés quotidiennes que nous ne savons pas gérer ou que nous gérons de façon insatisfaisante, ce qui est source de dysfonctionnements, de baisse d'efficacité dans les actions à conduire et de conflits interpersonnels susceptibles de dégénérer.

Cette formation interroge la notion de « conflit » et son champ d'application, en la distinguant des « violences » et de « l'agressivité ». Elle aborde le conflit « qui m'appartient », celui « qui ne m'appartient pas », celui qui nécessite une médiation.

Elle rend intelligible les étapes et les processus vers la résolution constructive et transformatrice des conflits, en faisant vivre aux participant.e.s les sensations spécifiques liées aux rapports de forces et aux stratégies relationnelles alternatives.

Elle se propose de faciliter la réappropriation par les participant.e.s d'une communication plus efficace, de l'écoute des affects et des besoins, de l'affirmation non-agressive, de la médiation, en situation personnelle et professionnelle.

Pré-requis

Aucun

Objectif général

Cette formation propose de développer des clés de compréhension des dynamiques à l'œuvre dans les situations de conflits, et de renforcer la capacité à les accueillir et à les transformer ensemble.

Objectifs pédagogiques

- Clarifier les notions & construire des repères communs ;
- Établir une relation juste, qui assume les conflits ;
- Favoriser une communication efficace ;
- Identifier et accepter les émotions ;
- Chercher des solutions dans une perspective coopérative.

Contenu

Séquence 1 : Accueil, motivation et ingénierie de la formation

- Accueillir et clarifier les questions logistiques
- Recueillir et mettre en commun les attentes et motivations des stagiaires
- Clarifier le périmètre et les contenus de la formation
- Valider le périmètre, les contenus et méthodes actives avec les participant-e-s.

Séquence 2 : Acquérir un cadre conceptuel commun et clair

- Savoir ce qu'est un conflit
- Identifier différentes formes de conflits,
- Distinguer violence et conflit,
- Distinguer violence et agressivité,

Séquence 3 : Développer une communication efficace pour établir une relation juste

- Différencier l'acte de la personne.
- Différencier faits / interprétations / émotions
- Refuser d'entrer dans le rôle de victime pour maintenir ou restaurer une relation juste

Séquence 4 : Accepter la gestion des émotions en soi et dans la relation.

- Écouter et accueillir sa peur, colère, stress
- En comprendre le sens pour agir constructivement : poser des conditions et apprendre à exprimer ses besoins.
- Accueillir les intentions, affects et besoins de l'autre
 - Développer une écoute et une communication efficace.

Séquence 5 : Construire des relations qui assument le conflit :

- Questionner pour vérifier et soutenir la constructivité d'autrui
- Se relier à soi, à l'autre, à la situation
- Poser un cadre pour garantir un respect et une sécurité réciproque
- Accepter mutuellement les erreurs
- Faire des conflits des occasions d'apprentissages expérimentaux par le debriefing (pratique de questionnement affectif et pratique).
- Favoriser l'affirmation de chacun.

Séquence 6 : Chercher des solutions

- Recentrer sur l'objet du conflit
- Faire des demandes et propositions constructives et créatrices
- Privilégier la coopération à la compétition

Séquence 7 (en option) : S'entraîner à la médiation

- le rôle du tiers
- poser et garantir un cadre (temps, lieu, intention, sécurité mutuelle, écoute, reformulations, etc.)
- les 5 étapes de la médiation

Bilan, évaluation

Méthodes pédagogiques

- Expérimentation de jeux et outils coopératifs en lien avec la thématique de la formation
- Analyse de pratiques à travers des débriefings, bilans, cercles de parole... pour recueillir le vécu de chacun.e ; liens avec des connaissances théoriques ;
- Mises en situation en grand groupe, petits groupes, activités à deux et supervision. Échanges et partages d'expériences entre stagiaires
- Apports théoriques en lien avec les expérimentation, mises en situations.

Modalités d'évaluation

- Tout au long de la formation, des temps de régulation et de bilan sont mis en place invitant les participants à prendre du recul sur les vécus et les apprentissages. Des temps individuels et collectifs sont proposés, avec des outils divers : grille d'analyse, d'auto-évaluation ou co-évaluation.
- Expression des objectifs personnels et professionnels en début de formation
- Bilans intermédiaires : avec alternance d'auto-évaluation et co-évaluation avec les formateurs selon des critères clairs et définis en amont.
- Bilan oral final
- Document « Questionnaire d'évaluation à chaud »
- Attestation de présence et de compétence est remplie en fin de stage, en lien avec les formateur-trices

Modalités organisationnelles

Public concerné : bénévoles, professionnels ou tout individu souhaitant travailler ses capacités d'écoute avec son équipe de travail et-ou ses proches.

Prérequis : aucun

Durée de la formation : 3 journées soit 21h de formation

Nombre de participants : de 6 à 12 personnes

Information Handicap - Nos formations peuvent être accessibles aux personnes en situation de handicap. Chaque situation étant unique, nous vous demandons de préciser à l'inscription votre handicap. Nous pourrions ainsi confirmer l'ensemble des possibilités d'accueil et vous permettre de suivre la formation dans

les meilleures conditions en accord avec votre employeur. Pour toutes informations complémentaires, nous

vous conseillons les structures suivantes : ONISEP, AGEFIPH et FIPHF.

INFORMATIONS PRATIQUES

Lieu : Château partagé, 245 chemin de la roue, 73610 DULLIN (20 km de Chambéry, accessible en train)

Dates : 3 jours de formation, 21h

Tarifs:

Prise en charge professionnelle : 800€ TTC

Prise en charge individuelle : 250€ TTC

Ouverte gratuitement aux professionnels enfance jeunesse de la Savoie, dans le cadre d'un partenariat avec la DSDEN (6 places)



 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification Qualiopi a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION**

Modalités d'inscription

Conditions d'inscription

Bulletin d'inscription ci-dessous à envoyer par courrier, avec un chèque d'arrhes de 75€ ou une attestation de prise en charge employeur.

Questionnaire d'attentes et des motivations ci-joint à remplir

- Chloé Di Cintio, 3 B rue de la Fraternité, 13400 AUBAGNE contact13@envies-enjeux.com 04 13 12 28 67 pour les formations se déroulant en Bouche du Rhone ou alpes de Hautes Provence :

- Valérie Le Curieux-Belfond, Maison des associations, 67 rue ST François de Sales, 73000 CHAMBERY contact73@envies-enjeux.com 06 76 40 62 01 Formation se déroulant en Savoie :

Pour les personnes en situation de handicap, merci de contacter avec Valérie Le Curieux-Belfond

Un devis et une convention ou contrat seront ensuite transmis pour signature.

Dates limites d'inscription : Chaque formation est accessible jusqu'à 15 jours avant l'échéance. L'inscription est actée une fois le bulletin d'inscription reçu. En formation professionnelle, nous vous invitons à vous inscrire bien plus tôt, pour anticiper les procédures administratives auprès de votre structure et de votre OPCO. Nous vous confirmons la validation de l'inscription sous un délai de 8 jours.

Conditions de réalisation : Annulation 10 jours avant le début de la session si le nombre de 6 participant.e.s n'est pas atteint / En présentiel exclusivement.

ENVIES ENJEUX 13

Association loi 1901 - N° de Siret : n°79204695500011 – APE : 94997

Organisme de formation enregistré sous le n° 93131621313

Référencé sur DataDock

Crédit mutuel IBAN FR7610278089720002073110117 BIC CMCIFR2A

BULLETIN D'INSCRIPTION

Intitulé formation :

Dates :

Inscription dans le cadre de la formation professionnelle

Inscription dans le cadre du partenariat avec la DSDEN

Inscription individuelle

PARTICIPANT-E :

Nom et prénom :

Fonction :

Tél :

Email :

Adresse :

Bulletin à retourner avec un chèque d'arrhes de 75€ pour les inscriptions individuelles

Ci-dessous, à remplir pour les inscriptions professionnelle

RESPONSABLE DU SUIVI DE L'INSCRIPTION

Nom et prénom :

Fonction :

Société/Etablissement :

Siret :

Tél :

Email :

Adresse :

ADRESSE DE FACTURATION

Etablissement à facturer, si différent

Société/Etablissement :

Tél :

Email :

Adresse :

REGLEMENT

- Joindre à ce bulletin d'inscription un acompte de 30 %, par chèque, à l'ordre d'Envies Enjeux13
- Le solde est payé à la fin de la formation (au plus tard, dans un délai 30 jours à réception de la facture)

Cachet et signature :